

Checkliste zur Ist-Standerhebung

Dokumentenanalyse

- ✓ Homepages
- ✓ Leitbild
- ✓ Organigramm
- ✓ Arbeitsplatzevaluierungsberichte
- ✓ Ergebnisse bereits durchgeführter Befragungen
- ✓ Frauenförderpläne
- ✓ Stellenbeschreibungen

Datenerhebung nach Geschlecht aufgeschlüsselt

- ✓ Anzahl der Beschäftigten im Betrieb/Unternehmen insgesamt
- ✓ Alterstruktur der Beschäftigten
- ✓ Anstellungsausmaß und -form, Arbeitszeitvarianten der Beschäftigten nach Geschlecht (Vollzeit, Teilzeit, sonstige Varianten, Nachtdienst, Schichtarbeit, Turnusdienst...)
- ✓ Anzahl von Aushilfskräften, Temporärkräften
- ✓ Anzahl ausländischer MitarbeiterInnen
- ✓ Anzahl der MitarbeiterInnen in Karenz
- ✓ Anzahl der MitarbeiterInnen mit Kinder in betreuungspflichtigem Alter

Interviewleitfaden MitarbeiterInnen¹ (Beispiel AltenfachbetreuerInnen)

Die InterviewerInnen stellen sich vor und beschreiben den Zweck des Interviews

Am Beginn oder am Ende des Interviews werden folgende Angaben zur Person erfasst:

- Alter
- Geschlecht
- Kinder (Anzahl, Alter,...?)
- Familienstand (alleinerziehend, in Partnerschaft lebend?)
- Beschäftigungsausmaß
- Dauer der Betriebszugehörigkeit
- Beruflicher Werdegang

Themenbereich	Leitfragen zu Inhalt Hilfsfragen (je Gesprächssituation wahlweise und ergänzend zu stellen)
Allgemeine Informationen zum/zur InterviewpartnerIn	<p>Wie lautet Ihre genaue Berufsbezeichnung?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Haben Sie sich vor Eintritt in den Betrieb Ihre Arbeit so vorgestellt, wie sie jetzt ist? ○ Würden Sie eingeschult? Wie, wie lange? ○ Würden Sie Ihren jetzigen Beruf noch einmal wählen?
Arbeitsanforderungen	<p>Was sind Ihre hauptsächlichen Tätigkeiten? Können Sie bitte ihre Arbeit kurz beschreiben?</p>

¹ Einzelne Fragen wurden übernommen aus E.Cyba, A.Balog, U.Papouschek: Chancen und Barrieren – Bedingungen und Durchsetzung betrieblicher Fraueninteresse, Forschungsberichte aus Sozial- und Arbeitsmarktpolitik Nr.47/1993, Hg. Bundesministerium für Arbeit und Soziales

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Arbeiten Sie bei bestimmten Aufgaben mit anderen zusammen z.B. mit anderen Abteilungen? ○ Wie schaut das aus? ○ Welche Qualifikationen bzw. Fähigkeiten bzw. Fertigkeiten sind für Ihre Arbeit wichtig? (Ausbildung, körperliche und psychische Belastbarkeit, Fähigkeiten in der Haushaltsführung, Einfühlungsvermögen, Geduld....)
<i>Rahmenbedingungen</i>	<p>Wie läuft ein typischer Arbeitstag ab?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Wer teilt die Arbeit ein? ○ Haben Sie Einfluss darauf, welche Arbeit Ihnen zugeteilt wird? ○ Können Sie selbst bestimmen, wann Sie einzelne Tätigkeiten machen? ○ Wer kontrolliert Ihre Tätigkeit, in welcher Form? ○ Gibt es Arbeiten die eher Frauen oder eher Männern zugeteilt werden?
	○
<i>Räumlichkeiten/ Arbeitsplatzausstattung Umgebungsbelastung</i>	<p>Wie beurteilen Sie die Ausstattung und die räumlichen Voraussetzungen an Ihrem Arbeitsplatz?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Gibt es z.B. Hebehilfen? ○ Sind sie speziellen Umgebungsbelastungen ausgesetzt? (Hitze, Lärm, räumliche Enge...)
<i>Bewertung der Arbeit</i>	<p>Was gefällt Ihnen gut oder weniger gut an Ihrer Arbeit?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Was machen Sie gerne? ○ Was sehen Sie positiv an Ihren Arbeitsbedingungen an? ○ Gibt es Arbeiten die sie weniger gern machen? ○ Finden sie manche Arbeiten anstrengender als andere? ○ Finden sie, dass Ihre Arbeit gesellschaftlich anerkannt ist?
<i>Lern- und Entwicklungsmöglichkeiten</i>	<p>Wie beurteilen Sie die Möglichkeiten zur beruflichen Weiterentwicklung?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Werden Weiterbildungsmöglichkeiten geboten, wer kann wie daran teilnehmen? ○ Wie sind die Aufstiegschancen in Ihrem Betrieb? ○ Haben Sie schon einmal den Wunsch gehabt, Ihren Arbeitsplatz zu wechseln?
<i>Entwicklung der Arbeitsbedingungen</i>	<p>Hat sich seitdem Sie hier arbeiten etwas an der Arbeit/ bzw. an Ihren Arbeitsbedingungen geändert?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Was hat sich verändert? Können Sie Beispiele dafür nennen?

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Was war positiv? ○ Was war negativ? ○ Was war die Ursache für diese Veränderung? ○ Von wem ist sie ausgegangen? ○ Konnten Sie oder Ihre Kolleginnen in irgendeiner Form darauf Einfluss nehmen?
<i>Konkrete Arbeitsbedingungen</i>	<p>Ich möchte Sie jetzt noch ein bisschen genauer über einige Arbeitsbedingungen befragen</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Würden Sie Ihre Arbeit als anstrengend bezeichnen? ○ Was ist speziell anstrengend bzw. belastend? ○ Wie spüren Sie das? ○ Leiden Sie unter gesundheitlichen Beschwerden die Sie auf die Arbeit zurückführen? ○ Können Sie sich vorstellen, die Arbeit bis zur Pension auszuüben? ○ Wie fühlen Sie sich nach der Arbeit zu Hause bzw. an Ihrem freien Tag/Wochenende? ○ Sprechen Sie mit anderen darüber?
<i>Arbeitszeit</i>	<p>Sind Sie mit Ihrer Arbeitszeitregelung zufrieden? Entspricht die Arbeitszeit Ihren Bedürfnissen?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Wenn nein: Warum nicht? Was sind die Probleme? ○ Einteilung, Schichtplan, Überstunden etc.) ○ Wenn Sie dringende Wege haben, können Sie diese ohne weiteres erledigen oder gibt es Schwierigkeiten? ○ Was passiert wenn Sie sich krank fühlen? ○ Was passiert wenn Ihr(e) Kinder krank sind (ist)? Können Sie dann Pflegefreistellung nehmen? ○ Können Sie bei der Diensteinteilung mitreden? ○ Wird bei der Urlaubsplanung auf Ihre private Situation Rücksicht genommen?
<i>KollegInnen</i>	<p>Wie beurteilen Sie das Verhältnis unter den KollegInnen an Ihrem Arbeitsplatz?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Können Sie auf das Verständnis Ihrer KollegInnen rechnen, wenn Sie krank sind oder fehlen? ○ Wenn es Probleme in der Arbeit gibt, können Sie mit Ihren KollegInnen darüber sprechen?
<i>Vorgesetzte</i>	<p>Wie würden Sie das Verhältnis zu Vorgesetzten beschreiben?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Zeigen Vorgesetzten Verständnis für Ihre Probleme bzw. für Ihre

	<p>Arbeitssituation?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Haben Sie die Möglichkeit, Ideen und Vorstellungen einzubringen? ○ Kommt es vor, dass Sie sich ungerecht behandelt fühlen? Können Sie sich dagegen wehren?
<i>BewohnernInnen/KlientInnen Angehörige/KundInnen</i>	<p>Gibt es manchmal Schwierigkeiten mit BewohnerInnen/Angehörigen...?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Welche? Können Sie Beispiele nennen? ○ Was können Sie da tun? ○ Wie oft kommt so etwas vor? ○ Können KollegInnen sich gegenseitig unterstützen? ○ Wie wirkt sich das aus bzw. wie spüren Sie das?
<i>Entlohnung</i>	<p>Finden Sie Ihre Entlohnung gerecht?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Was sollte geändert werden? ○ Wer sollte etwas unternehmen?
<i>Familien-, Haus- und Berufsarbeit</i>	<p>Wie gelingt es Ihnen, Arbeit und Privatleben zu vereinbaren?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Was ist daran positiv? Was macht es schwierig? ○ Haben Sie für andere Personen (Kinder, Angehörige..) Betreuungspflichten? ○ Erhalten/Suchen Sie bei Problemen und Schwierigkeiten Unterstützung (innerhalb und außerhalb der Familie)? Zeigen andere Verständnis für Ihre Probleme?
<i>Arbeitsteilung Haushalt</i>	<p>Wird bei Ihnen die Hausarbeit irgendwie aufgeteilt? Wie?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sind Sie damit zufrieden oder haben Sie Änderungswünsche? Welche? ○ Haben Sie persönlich bereits versucht, etwas zu verändern? Mit welchem Ergebnis? ○ Ganz allgemein: Was könnte getan werden, um Berufsarbeit und Hausarbeit besser vereinbar zu machen? ○ Was sollte Ihrer Meinung nach im Betrieb bzw. zu Hause dafür geschehen? Wo liegen da die Widerstände?
<i>Freizeit</i>	<p>Wieviel freie Zeit steht für Sie persönlich zur Verfügung?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Haben Sie genügend freie Zeit für Erholung und Regeneration? ○ Gibt es Dinge die Sie für sich persönlich regelmäßig machen? ○ Sind Sie ehrenamtlich in irgendeinen Bereich tätig?
<i>Gesundheit/Arbeitssicherheit</i>	<p>Ist Gesundheit und Arbeitssicherheit ein Thema im Betrieb?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Unter KollegInnen?

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Gab es schon Aktivitäten wenn ja welche? ○ Sollten diese Themen in Zukunft verstärkt angesprochen werden? ○ Wo könnten auch Hindernisse liegen? ○ Welche Aktivitäten würden Sie als sinnvoll erachten?
<i>Arbeitsmedizinische Betreuung</i>	<p>Kennen Sie die Arbeitsmedizinerin, den Arbeitsmediziner?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ in welcher Form? ○ Sind Sie damit zufrieden?
<i>Krankenstände</i>	<p>Wie ist der Umgang mit kranken MitarbeiterInnen?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Gibt es Krankenrückkehrgespräche? ○ Wie werden diese durchgeführt?
<i>Schwangerschaft</i>	<p>Was passiert mit schwangeren MitarbeiterInnen?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Wie lange bleiben diese im Beruf? ○ Gibt es Arbeiten die sie nicht mehr machen müssen?.... ○ Gibt es bei Bedarf sogenannte Schonarbeitsplätze?

Interviewleitfaden Gruppeninterview Steuerungskreis

Um die Sicht der betrieblichen AkteurInnen zu erfassen, haben sich im Rahmen des Projektes Gruppeninterviews aus mehreren Gründen bewährt: Es ist in zeitlicher Hinsicht eine effiziente Methode, die unterschiedliche Sichtweisen, Einschätzungen und Deutungsmuster einer größeren Anzahl von Personen zu erfassen und bietet Einblick in die Kommunikationskultur des Betriebes. Das Interview wurden auf Tonband aufgenommen und anschließend transkribiert und zusammengefasst.

<p><i>Allgemeine Informationen zu den InterviewpartnerInnen</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Name ○ Wie lange sind Sie schon im Betrieb? ○ Was ist ihre genaue Funktion? ○ Welche Aufgabe haben Sie? Gibt es eine Aufgabenteilung mit anderen Personen?
<p><i>Allgemeine Informationen zum Betrieb</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Seit wann besteht das Unternehmen/Betrieb? ○ Handelt es sich um einen Teilbetrieb eines größeren Unternehmens? Eigentümer/Träger...? ○ Was sind die Hauptangebote/Produkte/Leistungen? ○ Gab es in den letzten Jahren Veränderungen (technische organisatorische,...)
<p><i>MitarbeiterInnen: Qualifikation/ Anforderungen/ Fluktuation</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Welche Anforderungen werden an die MitarbeiterInnen gestellt (Qualifikationen, Fähigkeiten, Fertigkeiten und Eigenschaften)? ○ Wie hoch ist die Fluktuation? Was sind die Hauptgründe das Unternehmen zu verlassen? ○ Wie erfolgt die Rekrutierung neuer MitarbeiterInnen?

<p><i>Organisationskultur / Organisationsstrukturen</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Wie würden Sie Ihren Führungsstil beschreiben? ○ Welche Handlungs- und Entscheidungsspielräume für MitarbeiterInnen gibt es? ○ Welche Partizipationsmöglichkeiten, z.B für Neuanschaffungen, Arbeitszeit, Urlaubseinteilung... gibt es? ○ Welche Aufstiegschancen gibt es? ○ Typische Karrierewege im Betrieb?
<p><i>Arbeitsbedingungen / Arbeitsumweltbedingungen</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Wie erfolgt die Arbeitseinteilung? ○ Wie erfolgt die Einschulung neuer MitarbeiterInnen? ○ Gibt es Arbeiten die eher Frauen oder Männer zugeteilt werden? ○ Sind die MitarbeiterInnen speziellen Umgebungsbelastungen ausgesetzt (Lärm, Staub, Hitze, schlechtes Licht, Platzmangel, Zugluft, Kälte...)? ○ Gibt es konkrete Leistungsvorgaben?
<p><i>Löhne/Gehälter</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Wodurch wird die Höhe des Gehalts bzw. Lohns bestimmt? ○ Gibt es eine Erschwerniszulage? Für welche Tätigkeiten? Welche Arbeitsplätze sind betroffen?
<p><i>Arbeitszeit</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Welche AZ Modelle gibt es? ○ Fallen Überstunden an? In welchem Ausmaß? Ist die Kompensation frei wählbar?
<p><i>Vereinbarkeit</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Wie beurteilen Sie die Vereinbarkeit der Arbeit mit privaten / familiären / außerberuflichen Verpflichtungen? ○ Gibt es Maßnahmen zur besseren Vereinbarkeit? ○ Wird bei der Arbeitszeit und bei der Urlaubsregelung Rücksicht auf Betreuungspflichten genommen? ○ Gibt es Rückkehrregelungen aus dem Karenz?
<p><i>Frauenförderung / Männerförderung</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Falls es in diesem Bereich einen starken Frauen- oder Männerüberhang gibt – wie erklären Sie sich das? ○ Gibt es Bestrebungen mehr Frauen oder Männer in diesen Bereich zu bekommen? ○ Wo liegen da die Hindernisse?
<p><i>Aus- und Weiterbildung</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Welche Angebote gibt es? Wer hat Zugang in welchem Ausmaß? Wie werden diese in Anspruch genommen?

<p>Zusammenarbeit zwischen Abteilungen und Berufgruppen</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Wie funktioniert die Zusammenarbeit?
<p>Sozialleistungen bzw. -einrichtungen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Welche Sozialleistungen –einrichtungen werden vom Betrieb zur Verfügung gestellt? (z.B. gibt es eine Kantine? Kann Essen aus der Kantine gekauft werden? Gibt es Ruheräume, Schichtbus, Betriebskindergarten, Ferienangebote für die Kinder von MitarbeiterInnen...?)
<p>Gesundheit / Arbeitssicherheit</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Was verstehen Sie unter Gesundheit? <ul style="list-style-type: none"> ○ was macht krank? ○ was erhält gesund? ○ Welche Arbeitsbedingungen bzw. organisatorische Bedingungen wirken sich positiv bzw. negativ auf Gesundheit aus? z.B. <ul style="list-style-type: none"> ○ Belastungen aus Art der Tätigkeit (psychische bzw. physische) ○ Belastungen aus der Arbeitsumgebung ○ Belastungen aus dem Umfang der Tätigkeit ○ Belastungen aus dem Arbeitsklima, Führungsstil..... ○ Sind Fälle von sexueller Belästigung oder Gewalt am Arbeitsplatz bekannt?
<p>War bzw. ist Gesundheit und Arbeitssicherheit in Thema im Betrieb?</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Wie ist die Betreuung durch ArbeitsmedizinerIn bzw. Sicherheitsfachkraft geregelt? <ul style="list-style-type: none"> ○ wer? ○ Einsatzzeiten? ○ wie gelingt die Zusammenarbeit? ○ Existiert ein ASA? ○ Gibt es gesundheitsförderliche Aktivitäten z.B. Rückenschule, gesunde Ernährung....) ○ Sollte Gesundheit in Zukunft verstärkt Thema sein? <ul style="list-style-type: none"> ○ Welche Hindernisse könnte es geben?
<p>Krankenstände</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Wie hoch sind die Krankenstände? Langzeitkrankenstände? Gibt es Auffälligkeiten? <ul style="list-style-type: none"> ○ Unterschiede zwischen Abteilungen ○ zwischen Frauen und Männer ○ Welche Ursachen werden vermutet? ○ Wie wird mit Krankenständen umgegangen? ○ Gibt es Krankenrückkehrgespräche? In welcher Form? ○ Gibt es bei Bedarf sogenannte Schonarbeitsplätze?

<p><i>Schwangerschaft</i></p>	<ul style="list-style-type: none">○ Was passiert mit schwangeren Mitarbeiterinnen○ Wie lange bleiben sie im Beruf?○ Gibt es Arbeiten, die sie nicht mehr machen müssen/dürfen?○ Gibt es spezielle Schutzbestimmungen?
-------------------------------	--